|  |
| --- |
| **АССОЦИАЦИЯ**  **«Межрегиональное объединение изыскателей «ГЕО»** |

Утверждено

решением Правления

Протокол №12 от 29.05.2018 г.

**КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ СТАНДАРТ**

ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР (ДИРЕКТОР)

ИЗЫСКАТЕЛЬСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

г. Москва

2018 г.

# 1. Общие положения

1.1. Настоящий стандарт предназначен для проведения оценки соответствия квалификации генерального директора (директора) изыскательской организации, далее по тексту «директор», выполняемой в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации «Межрегиональное объединение изыскателей «ГЕО», в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Настоящий стандарт распространяется на директора (руководителя юридического лица), который самостоятельно организует подготовку проектной документации.

1.2. Настоящим стандартом устанавливаются требования кхарактеристикам квалификации (уровень знаний и умений), а также уровень самостоятельности, необходимых директору, для осуществления трудовой функции по выполнению инженерных изысканий для подготовки проектной документации для строительства, реконструкции, капитального ремонта:

- объектов использования атомной энергии;

- особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии;

- объектов капитального строительства, за исключением особо опасных, технически сложных и уникальных объектов.

1.3. В соответствии с настоящим стандартом проводится разработка должностных инструкций директора с учетом конкретной специфики изыскательской организации.

Если в изыскательской организации трудовая функция работника, круг должностных обязанностей, пределы ответственности, квалификационные требования, предъявляемые к занимаемой должности, устанавливаются в ином документе (трудовой договор, функциональный контракт и др.), то требования настоящего стандарта должны быть учтены при разработке данного документа.

1.4. С учётом структуры изыскательских организаций и разделения функций между структурными подразделениями и отделами объёмы требований к инженерному персоналу могут дифференцироваться в рамках настоящего стандарта.

**2. Трудовые функции директора**

2.1. Директор осуществляет организацию выполнения работ по всем видам инженерных изысканий в составе:

- инженерно-геодезические изыскания;

- инженерно-геологические изыскания;

- инженерно-геотехнические изыскания;

- инженерно-гидрометеорологические изыскания;

- инженерно-экологические изыскания;

2.2. Трудовыми функциями директора являются:

- подготовка и контроль процесса проведения инженерных изысканий на территории строительства;

- оперативное управление проведением инженерных изысканий;

- приемка, контроль качества и сдача заказчику результатов инженерных изысканий.

2.2.1. Подготовка и контроль процесса проведения инженерных изысканий на территории строительства состоит из**:**

- руководства, в соответствии с действующим законодательством и уставом изыскательской организации, ее производственно-хозяйственной и финансово-экономической деятельностью;

- координация и организация взаимодействия структурных подразделений изыскательской организации по выполнению планов и заданий;

- организации подготовки конкурсной документации для участия в торгах по размещению заказов на выполнение изыскательских работ;

- участия в проведении конкурса;

- обеспечение заключения, своевременного и качественного выполнения договоров (контрактов, заказов, обязательств и т.п.);

- определения направления деятельности изыскательской организации и реализации изыскательской, экономической, финансовой, технической и кадровой политики;

- организации и осуществлении работ по планированию производства, а также учету и отчетности;

- обеспечения разработки, заключения и выполнения коллективного договора;

- утверждения организационной структуры изыскательской организации, правил производственной дисциплины.

2.2.2**.** Оперативное управление проведением инженерных изысканий состоит из:

- планирования (сетевое, объектовое, календарное) инженерных изысканий, составления заданий на планируемый календарный год (год, квартал, месяц, декада);

- проведения комплексных инженерных изысканий (полевые и камеральные работы);

- принятия мер по соблюдению правил по охране труда, созданию безопасных и благоприятных условий труда, в т.ч. в случае проведения работ на высоте, под землей и на воде, улучшения социально-бытового положения работников изыскательской организации;

- обеспечения соблюдения требований действующего законодательства и других регламентирующих документов, касающихся деятельности изыскательской организации.

2.2.3.Приемка, контроль качества и сдача результатов инженерных изысканий состоит из:

- защиты результатов инженерных изысканий в вышестоящих организациях и органах экспертизы;

- сдачи работ заказчику, в федеральные фонды, в архив организации;

- представления интересов организации в органах государственной власти, суде и других учреждениях.

**3.Характеристики квалификации директора**

**3.1. Директор должен знать:**

3.1.1. Законы и иные нормативные правовые акты в области инженерных изысканий, регламентирующие производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность изыскательской организации.

3.1.2. Требования технических регламентов, документов по стандартизации (СП, ГОСТ, СНИП), стандартов саморегулируемой организации, технических условий и другие нормативно-технических документов по проведению всех видов инженерных изысканий (инженерно-геодезических, инженерно-геологических, инженерно-геотехнических, инженерно-гидрометеорологических, инженерно-экологических).

3.1.3. Порядок подготовки конкурсной документации для участия в торгах по размещению заказов на выполнение изыскательских работ. Порядок проведения конкурсных процедур.

3.1.4. Порядок заключения и исполнения договоров (соглашений, контрактов) и отчетности по инженерным изысканиям; процесс создания и сдачи заказчику договорной и научно-технической документации.

3.1.5. Порядок планирования, и финансирования инженерных изысканий. Способы и методы планирования организации инженерных изысканий (сетевое, объектовое, календарное).

3.1.6. Экономику изыскательских работ, принципы ценообразования при проведении изысканий. Сметные нормы и методики определения стоимости производства изыскательских работ.

3.1.7. Требования, предъявляемые к качеству инженерных изысканий. Основы стандартизации (правила и нормы для обеспечения качества продукции и единства измерений), сертификации (соответствие требованиям стандартов и технических регламентов) и патентоведения (доказательство авторских прав).

3.1.8. Трудовое законодательство.

3.1.9. Особенности проведения инженерных изысканий для объектов использования атомной энергии, а также опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства.

3.1.10. Правила по охране труда. Правила противопожарной защиты. Состав и порядок подготовки документов для оформления разрешений и допусков для производства инженерных изысканий.

3.1.11. Методику и методы инженерных изысканий. Технику и технологию проведения инженерных изысканий. Виды, устройство и принципы работы современных приборов, аппаратуры и других технических средств, используемых при производстве инженерных изысканий. Метрологическое обеспечение измерений.

3.1.12. Передовой отечественный и зарубежный опыт, уровень технологий и тенденции развития инженерных изысканий.

3.1.13. Современные технические средства проведения инженерных изысканий и выполнения вычислительных работ.

3.1.14. Состав, содержание и оформление результатов всех видов инженерных изысканий. Порядок приемки, учета, хранения и представления изыскательской информации и материалов.

* 1. **Директор должен уметь:**

3.2.1. Руководить в соответствии с действующим законодательством и уставом изыскательской организации ее производственно-хозяйственной и финансово-экономической деятельностью.

3.2.2. Координировать и организовывать взаимодействие структурных подразделений изыскательской организации по выполнению планов и заданий.

3.2.3. Обеспечивать заключение, своевременное и качественное выполнение договоров (контрактов, заказов, обязательств и т.п.).

3.2.4. Определять направления деятельности изыскательской организации и обеспечивать реализацию экономической, финансовой, технической и кадровой политики.

3.2.5. Организовывать и обеспечивать осуществление работ по планированию и проектированию производства, а также учету и отчетности.

3.2.6. Обеспечивать разработку, заключение и выполнение коллективного договора при его наличии.

3.2.7. Утверждать организационную структуру изыскательской организации, правила производственной дисциплины.

3.2.8. Принимать меры по соблюдению правил по охране труда, созданию безопасных и благоприятных условий труда в т.ч. в случае проведения работ, в том числе, под землей, на воде и на высоте, улучшению социально-бытового положения работников изыскательской организации.

3.2.9. Обеспечивать соблюдение требований действующего законодательства и других регламентирующих документов, касающихся деятельности изыскательской организации.

3.2.10. Представлять интересы организации в органах государственной власти и управления, суде и других организациях.

1. **Требования по подтверждению квалификации директора**

**4.1.Требования к образованию и обучению:**

- наличие высшего образования по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля в соответствии с Приказом Минстроя РФ от 13.10.2017г. №1427/пр: инженерная геология (код 0107), гидрогеология и инженерная геология (коды 0107, 011400, 020304, 08.04), инженерная геодезия (код1301), геология (коды 011100, 020300, 020301, 020700, 05.03.01, 05.04.01, 511000), геодезия (коды 120100, 552300, 650300), геодезия и дистанционное зондирование (коды 21.03.03, 21.04.03), астрономогеодезия (коды 120102, 1302, 300200, 30.02), аэрофотогеодезия (коды 120202, 1303, 300300, 30.03), геоморфология (код 2030), геоэкология (код 013600), геофизика (код 020302), гидрология (коды 012700, 020601, 073200), гидрометеорология (коды 920600, 05.03.04, 05.04.04, 510900), метеорология (коды 01.19, 012600, 020602, 073100, 1404), метеорология специального назначения (коды 021605, 05.05.01), прикладная гидрометеорология (коды 05.03.05, 05.04.05, 280400), поиски и разведка подземных вод и инженерно-геологические изыскания (коды 080300, 130302), геология и разведка полезных ископаемых (коды 130100,553200), прикладная геодезия (коды 120401, 1301, 21.05.01, 300100, 30.01),прикладная геология (коды 130101, 130300, 21.05.02, 650100), экология (коды 013100, 020801), экологическая геология (код 020306), экология и природопользование (коды 020800, 022000, 05.03.06, 05.04.06, 320000, 511100).

- при непрофильном высшем образовании наличие дополнительного образования - программы профессиональной переподготовки;

- дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации в области инженерных изысканий не реже одного раза в 5 лет.

**4.2.Требования к практическому опыту работы:**

- наличие стажа работы по специальности не менее 5 лет

**4.3.Особые условия:**

- прохождение обязательного обучения в области охраны труда в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

**5. Уровень самостоятельности директора**

Уровень самостоятельности директора закрепляется учредительными документами и локальными нормативными актами изыскательской организации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.